



## **Hobéon**

### **Reglement herbeoordeling beslissingen**

## **Inhoudsopgave**

1	Definities.....	3
2	Doel en toepassingsgebied .....	4
3	Verzoek herbeoordeling beslissing .....	5
4	Horen.....	7
5	Beslissing op verzoek herbeoordeling .....	8

# 1 Definities

## Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. Besluit: een schriftelijke beslissing door of namens Bestuursorgaan Hobéon Certificering en Accreditatie (HC) op een door een kandidaat ingediende aanvraag tot certificatie of door een certificaathouder ingediende aanvraag tot hercertificatie binnen een certificatieschema dat is genoemd in het reglement bezwaarschriften procedure.
- b. Beslissing: Een schriftelijke uitspraak, niet zijnde een besluit, van Hobéon op een aanvraag tot (her)certificatie binnen een Hobéon Certificering en Accreditatie (HC) regeling die valt onder het toepassingsbereik van dit reglement.
- c. Herbeoordeling: een verzoek tot herbeoordeling van een door Hobéon genomen beslissing.
- d. Aanvraag: een conform de daaraan door de HC regeling gestelde eisen ingericht verzoek aan Hobéon om een beslissing tot (her)certificatie te nemen.
- e. Kandidaat: de persoon die een aanvraag tot (her)certificatie binnen een HC regeling die valt onder het toepassingsbereik van dit reglement indient.
- f. HC regeling: de in artikel 3 lid 1 bedoelde certificatieschema's of regelingen in het kader waarvan de aanvraag tot certificatie of hercertificatie is ingediend.
- g. Certificaat: Schriftelijke verklaring die een gerechtvaardigd vertrouwen wekt dat een duidelijk omschreven onderwerp van certificatie in overeenstemming is met een bepaalde norm.
- h. Certificaathouder: de bezitter van een certificaat binnen een HC regeling welke valt onder het toepassingsbereik van dit reglement.
- i. Hobéon: Hobéon Groep en alle daaraan verbonden werkmaatschappijen waaronder Hobéon Certificering en Accreditatie.
- j. Externe deskundige: een onpartijdige, dat wil zeggen niet bij de totstandkoming van de beslissing betrokken en niet voor Hobéon werkzame, deskundige.
- k. Machtiging tot vertegenwoordiging: schriftelijke verklaring van een belanghebbende waarin deze een derde de bevoegdheid geeft om namens hem (rechts)handelingen in het kader van dit reglement uit te voeren.
- l. Wet: Algemene wet bestuursrecht (Awb).
- m. Reglement: bezwaarschriften Awb.
- n. Klachtenprocedure: klachtenafhandeling.

## 2 Doel en toepassingsgebied

### **Artikel 2** Doel

1. Dit reglement heeft tot doel te voorzien in een procedure voor herbeoordeling van door Hobéon genomen beslissingen, welke niet zijn besluiten in de zin van de wet. Met deze procedure wordt voorzien in een onpartijdige en onbevooroordeelde herbeoordeling van genomen beslissingen.

### **Artikel 3** Toepassingsgebied

1. Dit reglement is van toepassing op verzoeken tot herbeoordeling van door Hobéon genomen beslissingen binnen de navolgende regelingen:
  - a. Assessoren en procesbeoordelaars Assessments (SAPA).
  - b. Auditoren in het onderwijs (SAO)
  - c. Individuele Diplomawaardering (IDW)
  - d. Hobéon Keurmerk voor Kwaliteit (HKK)
  - e. Duurzaam Hoger Onderwijs (DHO)
  - f. Duurzaam Middelbaar Beroepsonderwijs
  - g. Erkenningsregelingen Monumentenzorg:
    - Erkend Restauratie Architectenbureau (ERA)
    - Erkend Monumenten Adviesbureau (EMA)

### **Artikel 4** Samenloop

1. Voor het overige en in gevallen waarin deze procedure niet voorziet beslist het bevoegd gezag, te weten de directie Hobéon.

### **Artikel 5** Klachten

1. Dit reglement laat onverlet de mogelijkheid tot het indienen van een klacht voor handelingen en gedragingen door Hobéon binnen de onder artikel 3 lid 1 bedoelde certificatieschema's.
2. Voor het indienen van klachten wordt verwezen naar de klachtenprocedure.

### **Artikel 6** Vertrouwelijkheid

1. Hobéon houdt de bevindingen en beoordelingen en informatie over aanvragers, certificaathouders vertrouwelijk, tenzij wettelijke regelingen anders vereisen.

### **Artikel 7** Inwerkingtreding

1. Dit reglement treedt in werking op 9 september 2022.
2. Wijzigingen in deze procedure treden eerst in werking na openbaarmaking door Hobéon onder vermelding van het tijdstip van inwerkingtreden.

### 3 Verzoek herbeoordeling beslissing

#### Artikel 8 Herbeoordeling

1. Kandidaten of certificaathouders kunnen conform het gestelde in dit reglement binnen 6 weken een herbeoordelingsverzoek indienen op een door Hobéon genomen beslissing.

#### Artikel 9 Indienen verzoek herbeoordeling en herstel verzuim

1. Een ingediend verzoek tot herbeoordeling dient in ieder geval de volgende elementen te bevatten:
  - a. Naam, adres en woonplaats indiener.
  - b. Een dagtekening.
  - c. Een omschrijving van de beslissing waarop het verzoek tot herbeoordeling is gericht of een kopie van deze beslissing.
  - d. De gronden waarop een verzoek tot herbeoordeling aangevraagd wordt.
  - e. Een ondertekening door indiener.
2. Het verzoek dient te worden ingediend bij Hobéon o.v.v. 'verzoek herbeoordeling'. Het verzoek dient te worden gezonden ter attentie van:

Hobéon  
De directie  
Lange Voorhout 14  
2514 ED Den Haag
3. Indien een ingediend verzoek niet voldoet aan het gestelde in de voorgaande artikelleden dan kan het verzoek niet-ontvankelijk worden verklaard, mits kandidaat of certificaathouder de gelegenheid heeft gehad het verzuim te herstellen binnen een hem daartoe gestelde termijn en hij hieraan geen/onvoldoende gevolg heeft gegeven.
4. De kandidaat of certificaathouder ontvangt een bevestiging van een ingediend en ontvankelijk verzoek.

#### Artikel 10 Tijdige ontvangst

1. Alleen binnen de termijn genoemd in artikel 8 ingediende schriftelijke verzoeken worden ontvankelijk verklaard.
2. Een schriftelijk verzoek is tijdig ingediend indien het voor het einde van de termijn is ontvangen (bezorging, post, e-mail) of voor het einde van de termijn aantoonbaar ter post is bezorgd.
3. Indien een verzoek buiten de termijn genoemd in artikel 8 wordt ingediend wordt het verzoek in beginsel niet-ontvankelijk verklaard. Dit is alleen anders indien redelijkerwijs niet geoordeeld kan worden dat de belanghebbende in verzuim is geweest.

#### Artikel 11 Geen schorsende werking

1. Een ingediend verzoek schort niet de werking op van een door of namens Hobéon genomen beslissing.

#### Artikel 12 Vertegenwoordiging

1. Wanneer de kandidaat of certificaathouder zich laat bijstaan door een ander dan een advocaat dient er een machtiging tot vertegenwoordiging te worden overgelegd aan Hobéon. Na machtiging verloopt de correspondentie met indiener in beginsel via de gemachtigde.

#### Artikel 13 Procedure in het Nederlands

2. In de procedure wordt de Nederlandse taal gehanteerd.
3. Wanneer de indiener de Nederlandse taal niet goed beheerst dan kan hij zich voor eigen rekening en verantwoording laten bijstaan door een tolk, familielid of kennis welke als tolk optreedt.

**Artikel 14**      Kosten procedure

1. De kosten die voor kandidaat of certificaathouder voortvloeien uit het indienen van een verzoek tot herbeoordeling zijn voor rekening van de aanvrager.

## 4 Horen

### Artikel 15 Horen

1. Indien het verzoek tot herbeoordeling voldoet aan de in artikel 9 gestelde eisen wordt de verzoeker uitgenodigd voor een hoorzitting.
2. Van het horen kan worden afgezien indien het verzoek kennelijk niet-ontvankelijk of ongegrond is, inmiddels aan het verzoek is tegemoetgekomen, of indien verzoeker verklaart hiervan geen gebruik te maken.

### Artikel 16 Hoorzitting

1. Het horen geschiedt door tenminste één bevoegde vertegenwoordiger van Hobéon. De meerderheid van de vertegenwoordigers, onder wie degene die het horen leidt (voorzitter), zijn niet bij de voorbereiding van de beslissing betrokken is geweest.
2. Een door Hobéon aangewezen medewerker van Hobéon is belast met de verslaglegging van de hoorzitting.
3. In voorkomende gevallen kan het horen mede geschieden door een door Hobéon aangewezen externe deskundige. Leidend bij aanwijzing van een externe deskundige is de deskundigheid en onafhankelijkheid van de persoon in kwestie ten opzichte van de voorliggende casus.

### Artikel 17 Algemene bepalingen inzake horen

1. De uitnodiging voor de hoorzitting wordt medegedeeld aan verzoeker.
2. De hoorzitting vindt plaats ten kantore van Hobéon, op een andere locatie of online. Indien de hoorzitting plaatsvindt op een andere locatie wordt deze locatie, in overleg met de verzoeker, door of namens Hobéon bepaald.
3. Relevante stukken kunnen tot 10 dagen voor de hoorzitting worden ingediend en liggen gedurende een week voor de zitting ter inzage ten kantore van Hobéon.
4. De hoorzitting is openbaar, tenzij Hobéon beslist dat gewichtige redenen aanwezig zijn die zich tegen openbaarheid van de zitting verzetten of indien een verzoeker een verzoek doet de zitting achter gesloten deuren te laten plaatsvinden.

### Artikel 18 Nieuwe feiten of omstandigheden na afloop hoorzitting

Indien na het horen aan Hobéon feiten of omstandigheden bekend worden die voor de beslissing op het verzoek tot herbeoordeling van aanmerkelijk belang kunnen zijn, wordt dit aan verzoeker meegedeeld en wordt deze in de gelegenheid gesteld daarover te worden gehoord.

## 5 Beslissing op verzoek herbeoordeling

### **Artikel 19** Termijn beslissing op verzoek

1. Hobéon beslist binnen 6 weken na ontvangst op het ingediende verzoek.
2. Hobéon kan de beslissing voor ten hoogste 6 weken verdagen. Van zulks een verdaging wordt verzoeker zo spoedig mogelijk op de hoogte gebracht.
3. Een verdere verdaging van de termijnen genoemd in dit artikel is mogelijk indien verzoeker daarmee instemt of indien dit nodig is in verband met wettelijke of buitenwettelijke procedurevoorschriften.
4. Indien er sprake is van verzuim wordt de termijn bedoeld in dit artikel opgeschort, gerekend vanaf de dag na die waarop verzoeker is verzocht het verzuim te herstellen tot de dag waarop het verzuim is hersteld of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.

-----